

2019（平成 31）年度 大阪高体連バドミントン専門部使用のエクセルファイルの説明

大阪高等学校体育連盟バドミントン専門部

2019.3.26.更新

前書き

見た目、入力方法等は昨年度とほとんど同じです。可能な限り「普通にエクセルを使って」いただき、名簿作成・試合参加申込書等を作成いただくことにしています。

エクセルで、「基本的な入力ができる」「複数のシートを扱える（移動など）」「シートの印刷ができる」方なら、必ず利用できます。

大切なこと

今回のエクセルファイルは特別な細工はしていません。入力・印刷に関してもしわからないことがあれば、お近くの「ちょっとエクセルに詳しい親切な方」に聞いてください。必ずわかります。

マクロの使用について

今年度より、マクロは使用しないことにしました。マクロがあるとダウンロード等に制約が入ってくることが多いからです。これまでも各シート間を移動するメニューを作っただけでしたので、そんなに影響はないと思います。

基本的な流れ

1. 「共通データ入力」シートをしっかりと作る
2. B表は印刷しておけば、入力の時に便利、というものです。
※B表は、提出の必要はありません。
申込用紙を作成するときに ID が必要なので、最新のものを手元に持っておきましょう
3. 大会参加申込用紙は、参加種目のシートに移動して、ID を入力。それぞれ印刷。
大会参加時の確認書も忘れずに。災害補償に加入する顧問名を入力するだけです。
領収書も忘れずに印刷すること。確認書にひっついて印刷されます。
4. 「大会には参加しないが、登録はしたい」という学校用に確認書のシートに 3 ページ目を増やしました。ほとんどの学校には関係ないかもしれませんが、必要な学校は活用してください。
5. 春・夏の学校対抗の部、選手変更届も、ここから作成・印刷します。
次ページより、この流れのひとつひとつについて、簡単に説明します。

1. 「共通データ入力」シートをしっかりと作る

・送付したファイルを開いていただくと、たくさんのシートを作成してあることがわかります。その中で、「共通データ入力」というシートが最初（シートタブの一番左）にありますので選択してください。初期状態は、学校番号・学校名・略称・男女とこちらで把握している部員のデータが入っています。（下図）

※お送りした時点で入力されている部員データは、ロックをかけて削除、変更ができないようにしています。データのある行に違う生徒のデータを入力する学校があったからです。変更の必要が出てきた（漢字間違い、よみ間違い、生年月日間違いなど）場合は、「校閲タブ」からシートの保護を外してください。パスワードはかけていません。間違えて消さないように、という配慮だと思ってください。（他のシートはパスワードを設定しています）

・基本的に水色になっている、校長名（姓・名 別に）顧問名（姓・名 別に）緊急連絡先を入力してください。緊急連絡先は、確認書に反映させないようにしています。生徒の目に触れませんので、できるだけご記入ください。（申込時に連絡が取れる携帯電話など）



部員の欄では、「災害補償制度の加入」を行う場合、入力してください。

上記の中で、部員の欄の災害補償制度の加入時につける「○」は、セルをクリックするとリストが現れますので選んでください。消すときは Delete キーで消せます。

入力をした右の図では、上部の水色が消えています。オレンジの部分は自動計算です。左端のIDの欄が出場選手の入力に使う校内IDです。右から3番目のIDは専門部で使用その人に固有のIDです。すでに入っている部員には18または17で始まるIDがふられており、新しく入力する部員には19で始まるIDがつかます。



部員の欄では、1, 2, 4 人目が災害補償制度の加入、3 人目は未加入、5 人目は 7 月加入であることがわかります。部員が退部したときは、表の右に、○をリストから選ぶようにしてあります。これを選べば、その行は濃い青になります。この行は、翌年度当方でデータを取り込むときに無視します。削除したいときもあるでしょうか、行削除はできません。

日本協会会員番号については、前年度までに取得して専門部で把握している分は入力されています。

登録から、番号がおりてくるまでタイムラグがあるので、登録をしたすべての選手に番号が入っているわけではないことをご確認ください。

※重要！ 中学校の経験者が入部してきた場合、日本協会会員証を持っていると思いますので、その生徒から会員番号を聞き取って、このシートに入力してください。また全国大会・近畿などのブロック大会に出場した生徒の調査を 2018 年度から実施しています。詳しくは HP をご覧ください。

2. B 表はそのシートに移動して、印刷する

提出の必要はありませんが、手元にあった方がこの後の試合申込の入力に便利です。

1 の「共通データ入力」シートの入力ができたら、「B 表」のシートに移動して、必要ならば印刷してください。入力の必要は一切ありません。

右図がB 表の例です。1 ページ 25 人です。必ず 3 ページ印刷されます。不要でしたら、ページ数を指定して印刷してください。

No. (ID)	氏名	ふりがな	性別	学年	生年月日	災害補償
1	河内 龍平	かほりら たつひら	女	3	1992	○
2	小関 真流	こせき まる	女	3	1992	○
3	河内 龍平	かほりら たつひら	女	3	1992	○
4	小関 真流	こせき まる	女	3	1992	○
5	河内 龍平	かほりら たつひら	女	3	1992	○
6	小関 真流	こせき まる	女	3	1992	○
7	河内 龍平	かほりら たつひら	女	3	1992	○
8	小関 真流	こせき まる	女	3	1992	○

3. 教職員の災害補償制度への加入

春夏冬の確認表に、名前を入力すれば人数をカウントするようにしています。

4. 大会参加申込用紙は、参加種目のシートに移動して、ID を入力。それぞれ印刷。

大会参加時の確認書・領収書も忘れずに。

まず、大会に参加する選手をすべて含んだ最新の B 表を印刷して手元に置いておきましょう。一番左の数字がID です。下左図は、春の学校対抗の部の白紙です。

コーチ欄・マネージャー欄と、選手の ID 欄が水色になっているのがわかると思います。下部の学校対抗の金額の欄も空いたままになっています。コーチ・マネージャの欄の入力は必要でしたら直接入力をしてください。コーチは指導者（大人）です。高校生不可。選手については ID を入れると氏名等は自動的に入ります。

5 人以上入力すると、下の金額欄に学校対抗参加料が表示されます。（下右図）。他の種目も同様です。

学校番号	103	学校名	大阪府立泉陽高等学校			どちらかに○
校長名	[印]		公印	顧問名(数値)	[印]	印
コーチ	[印]		マネージャー	[印]		
No.	ID	氏名	ふりがな	学年		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

(注意) 5~7名で構成すること
提出日 4月10日(土)

学校対抗 円

学校番号	103	学校名	大阪府立泉陽高等学校			どちらかに○
校長名	[印]		公印	顧問名(数値)	[印]	印
コーチ	[印]		マネージャー	[印]		
No.	ID	氏名	ふりがな	学年		
1	3	河内 龍平	かほりら たつひら	3		
2	4	小関 真流	こせき まる	3		
3	2	河内 龍平	かほりら たつひら	3		
4	10	小関 真流	こせき まる	3		
5	11	河内 龍平	かほりら たつひら	3		
6						
7						

(注意) 5~7名で構成すること
提出日 4月10日(土)

学校対抗 円

個人対抗の場合は、コーチ・マネージャーの欄はありませんので、IDの入力のみになります。

ただし、ダブルスでは、人数を奇数にすると、人数・合計金額等が右図のようにおかしくなりますので、ご注意ください。

No.	ID	氏名	ふりがな	学年
8	3	河内 陽子	かみち ひろこ	3
9	7	高田 陽子	たかた ひろこ	3
10	5	小林 高陽子	こばやし たかひこ	3
11	11	野村 みのり	のむら みのり	3
12	6	藤田 けい	ふじだ まり	3
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19	注意			
20	・ 校内ランク順に上から詰めて記入すること			
21	・ I部・II部あわせて、6組以内に制限する。(推薦選手はその例外)			
22	提出日	4月10日(土)		
23		複II部	1200 円 × 2.5 組 =	3,000 円
24	※ 入力に注意			

なお、I部・II部への重複出場になっている場合などのチェックは、1.のデータ入力シートの専門部使用欄の一番右端にあります。あまりよくわからないと思いますので、自己責任でお願いします。

印刷したものの結果は自己責任です。

あと、確認書・領収書の印刷を忘れずに！(下図)

申込確認書の下部に災害補償制度に加入する顧問の氏名記入欄を設けました。

名前を入力すれば、加入金がカウントされます。(スペースを入力してもカウントされますので注意)

各種目の入力ができあがっていれば、正しく人数・金額が入っているはずですが、必ず印刷したものを確認してください。(下左図)

※確認書に顧問捺印欄を設けています。おわすれなく。緊急連絡先の印刷はなくなりました。

申込確認書		春						
下記の内容を確認し、申込用紙・領収書とともに 4月12日(土) に提出す								
学校番号	402	学校名	泉陽					
性別	男子	女子	<input type="radio"/>					
記載責任者	本日提出したものと同一内容のデータを4月9日までに送信しました		確認印					
記載責任者	大住 陽一							
試合参加費								
① 学校対抗の部	<input type="checkbox"/> 参加	円	0					
(参加:○、不参加:× 参加の場合、3,000円)								
② 単の部								
I部	<input type="checkbox"/> 人 × 600 円 =	0	円					
II部	<input type="checkbox"/> 人 × 600 円 =	0	円					
(あわせて 12 人以内)								
③ 複の部								
I部	<input type="checkbox"/> 組 × 1200 円 =	0	円					
II部	<input type="checkbox"/> 組 × 1200 円 =	0	円					
(あわせて 6 組以内)								
登録費	<input type="checkbox"/> 人 × 300 円 =	0	円					
[* 今回は、出場する選手全員の登録が必要です]								
災害補償制度加入金								
生徒	<input type="checkbox"/> 人 × 400 円 =	0	円					
教員	<input type="checkbox"/> 人 × 400 円 =	0	円					
以下の枠内に入られる顧問の氏名を入力して下さい。								
一枠につき一人分、カウントし、上の口へ人数が入ります。								
<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>								
[空白などを入れると、カウントされます。削除の場合はDeleteキー]								
※災害補償制度加入顧問の欄以外はすべて自動で入力されます。			合計金額					
			0 円					

領収証		春	
学校番号	786		
清教学園高等学校		男子	
金額	0	円	
内容			
*試合参加料			
学校対抗の部	<input type="checkbox"/> 不参加	円	0
*個人対抗の部			
単1部	<input type="checkbox"/> 名 (600円)	円	0
単2部	<input type="checkbox"/> 名 (600円)	円	0
複1部	<input type="checkbox"/> 組 (1200円)	円	0
複2部	<input type="checkbox"/> 組 (1200円)	円	0
*個人登録費	<input type="checkbox"/> 名 (500円)	円	0
*災害補償加入金 生徒	<input type="checkbox"/> 名 (400円)	円	0
*災害補償加入金 顧問	<input type="checkbox"/> 名 (400円)	円	0
以上の通り、事の大会に関連して領収いたしました。			
平成24年4月14日			
大阪高等学校体育連盟バドミントン専門部			
[専門部印のないものは無効]			

さらにこの下に、2016 年度より、「大会には参加しないが登録が必要な生徒」の入力シートを設けました。用紙に説明が書いてありますので、必要な学校は利用してください。ただし、不用意に入力すると徴収料金が増えますので、ご注意ください。

5. 春・夏の学校対抗の部、選手変更届も、このシートで作成・印刷します。

たとえば、非常に強い1年生が入部してきたが、春の大会の申込に間に合わなかった。学校対抗の部だけでも選手変更して出場させよう、といったようなケースがあると思います。変更後の選手が春の大会の個人種目に出場していない、というケースです。（夏でも同様）

この場合、従来は、学校対抗の部の初日に変更用紙を記入・提出いただき、あわせて登録料もいただくということにしていました。（この方法そのものはこれからも踏襲します）。今回のエクセルファイルを年間通して使っていきにあたって、この選手が夏の大会にエントリーした場合、もう登録料を払っているにもかかわらず、夏の大会時にも登録料が必要な部員とカウントされるために、ここで入力をお願いいただき、あわせて変更

用紙も印刷できるようにしました。もちろん、普通の変更等でも使えます。

右図の例は、もともと6名構成で申し込んでいて、1名を追加、2名を変更し、その中で2名が新規登録必要な選手、というケースです。

登録料が一人600円だとすると、右図のような用紙が作成されますので、印刷して、学校対抗初日に本部へ顧問が提出してください。

第64回 大阪高等学校春季バドミントン競技大会兼 2010年度 全国高等学校総合体育大会大阪府予選会														学校対抗の男女各初日に顧問(監督)が提出		春			
学校対抗の部 選手変更用紙														男子		女子			
学校番号	103			学校名	大阪府立泉陽高等学校			記載責任者	高橋 寛明			↑		どちらかに○					
ID	変更前選手名	学年	→	ID	変更後選手名	学年	○をつける												
1	山根 隼	3	→	29	山根 隼	2	変更 ○	◎変更をする場合は、変更前、変更後ともに記入											
2	山根 隼	3	→	6	山根 隼	3	追加 ○	◎追加をする場合は、変更後のみ記入											
3			→	28	山根 隼	2	変更 ○	◎削除をする場合は、原簿前のみ記入											
4			→				削除	★変更後の選手が未登録の場合は、この用紙の提出に加えて、登録費をお支払いください。											
5			→				変更	★届け出は必ず顧問自身が行ってください。											
6			→				追加												
7			→				削除												
														追加登録料		1,200		円	

※この用紙は選手変更用紙です。マネージャーの変更は必要ありません。

前年度のデータファイルをファイル名変更して使うことは絶対にしないでください。トラブルの元です。

資料 入力項目（※は必須ではない）

	シート名	入力必要項目
	共通データ入力	学校名・校長姓・校長名・顧問姓・顧問名・学校住所・ 学校電話番号・学校 FAX 番号・※緊急連絡先・ 部員の欄 姓・名・ふりがな姓・ふりがな名・学年・生年（西暦）・ 生月・生日・ ※災害補償への加入（加入者は該当する時期に○を選択） ※退部の場合○を選択。 ※中学からの経験者は日本協会会員番号 （わからなければ空欄）
★これ以降は、上の共通データ入力がきちんとできていることが前提です。		
春 の 大 会	学校対抗	※コーチ名・※マネージャー名 選手の ID（5人以上）
	個人種目（単複Ⅰ部・Ⅱ部）	選手の ID
	確認書	※顧問で災害補償制度に加入する場合はここに記入 それ以外に入力する項目はありません。顧問印必要
	領収書	入力する項目はありません。
	学校対抗選手変更届（あれば）	変更前の選手の ID・変更後の選手の ID 変更内容（変更・追加・削除より選択）
夏 の 大 会	学校対抗	※コーチ名・※マネージャー名 選手の ID
	個人種目 （単複Ⅰ部・Ⅱ部・3年生の部）	選手の ID
	確認書	顧問で災害補償制度に加入する場合はここに記入 それ以外に入力する項目はありません。顧問印必要
	領収書	入力する項目はありません。
	学校対抗選手変更届（あれば）	変更前の選手の ID・変更後の選手の ID 変更内容（変更・追加・削除より選択）
冬 の 大 会	個人種目（単複Ⅰ部・Ⅱ部）	選手の ID
	確認書	顧問で災害補償制度に加入する場合はここに記入 それ以外に入力する項目はありません。
	領収書	入力する項目はありません。

※各ページの図は、過去の年度のものを使用している場合もあります。

実際のシートとは若干異なる場合があるので注意してください。

※データ入力とは直接関係はありませんが、個人戦で代理出場が発覚した場合は、その学校（男女別）を6ヶ月間の出場停止にしますので、注意してください。

この数年で何回か発覚していますが、ほとんどのケースが、「生徒が」「ルールを知らずに」「顧問に相談せずに」行っています。周知徹底をお願いします。